|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  24 октября 2023 № 1400 | |
|  |  | |

О внесении изменения в постановление администрации города Сосновоборска от 20.02.2023 № 241 *«*Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с [пунктом 4 статьи 7](consultantplus://offline/ref=5BAABBF23B4E2CF660C2D2A3FE3A3DEEA21963584F9237B6823547F2BB8FB9CF522A3969DE28A865C7253B64E323DDE688E21E596C06C8F5S760C) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 22.12.2022 № 2385 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь ст. ст. 26, 38 Устава города Сосновоборска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление администрации города Сосновоборска от 20.02.2023 № 241 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1 подпункт 4.14 Раздела 4 абзац первый Порядка изложить в новой редакции:

«4.14 Администрация города Сосновоборска в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола Экспертной комиссией заключает соглашение с получателем субсидии о предоставлении субсидии в соответствие с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации города Сосновоборска (далее – Соглашение), в котором для получателя субсидии определены показатели результативности предоставления субсидии. Одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии формируется и утверждается план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии. План мероприятий формируется и утверждается на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал по форме согласно Приложению № 8 к Порядку», далее по тексту.

1.2 подпункт 5.1. Раздела 5. Порядка изложить в новой редакции:

«5.1 Получатель субсидии ежегодно в течение двух лет, следующих за отчетным годом предоставления субсидии, в срок до 05 мая, представляет Главному распорядителю бюджетных средств отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

Получатель субсидии обязан предоставлять в Управление отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 9 к Порядку:

* до 01 июля текущего финансового года предоставления субсидии;
* до 01 марта, следующего за годом предоставления субсидии».

1.3 дополнить Порядок Приложением № 8 согласно Приложения № 1 к настоящему постановлению;

1.4 дополнить Порядок Приложением № 9 согласно Приложения № 2 к настоящему постановлению;

1.5 Приложение № 6 Порядка изложить в новой редакции согласно Приложения № 3 к настоящему постановлению.

1. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

Глава города Сосновоборска А.С. Кудрявцев

Приложение № 1

к постановлению администрации

города Сосновоборска

от 24.10.2023 №1400

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | УТВЕРЖДАЮ:  должность руководителя (уполномоченного лица) ГРБС | | | | | |
|  | | | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | |
|  | | | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | |
| ПЛАН  мероприятий по достижению результатов предоставления  субсидии на 20\_\_ год | | | | | | | | |
| Наименование получателя субсидии | | |  | | | | | |
| Наименование ГРБС | | |  | | | | | |
| Наименование субсидии | | |  | | | | | |
| Вид документа | | |  | | | | | |
|  | | | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<1>](#P179) | | | | | |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки [<2>](#P180) | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки [<3>](#P185) | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8D5AB8F9512F5E5CC841595DF075D0042997C85604035A9B625B629A720924F5E46EB80913DC8AD17DF102706EGEBAI) [<2>](#P180) | | | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год [<2>](#P180) | | | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки в текущем финансовом году [<2>](#P180) | |
| наименование | | код |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | | 6 | |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  | |  |  | | |  | |
| Контрольная точка 1.1 |  |  | |  |  | | |  | |
| ... |  |  | |  |  | | |  | |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  | |  |  | | |  | |
| Контрольная точка 2.1 |  |  | |  |  | | |  | |
| ... |  |  | |  |  | | |  | |

Второй экземпляр на руки получен:

Руководитель (уполномоченное лицо)

получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> При представлении уточненных значений указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<2> Показатели граф 1, 3 - 6 по строкам "Результат предоставления субсидии" формируются в соответствии с показателями, установленными в соглашении о предоставлении субсидии, в котором определяются плановые значения и срок достижения результатов предоставления субсидии с указанием единиц измерения.

Для строк "Контрольная точка":

в части графы 1 указываются наименования контрольных точек, исходя из типов контрольных точек, приведенных в [таблице](consultantplus://offline/ref=8D5AB8F9512F5E5CC841595DF075D0042993C953000E5A9B625B629A720924F5F66EE00511D594D47BE4542128BCD8DE0206892A1E392A64G0B1I) соотношения типов субсидий, результатов предоставления субсидии, контрольных точек, содержащейся в приложении 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 N 138н (далее - Перечень типов), по соответствующему типу результата предоставления субсидии, указанному в графе 2 по строке "Результат предоставления субсидии";

в части граф 3 - 5 формируются в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения, при этом в графе 5 устанавливаются количественные цифровые значения;

в части графы 6 устанавливаются в формате ДД.ММ.ГГГГ.

<3> Показатели графы 2 по строкам "Результат предоставления субсидии" формируются в соответствии с Перечнем типов. Указывается тип результата предоставления субсидии, соответствующий результату предоставления субсидии, указанному в графе 1, а по строкам "Контрольная точка" формируются в соответствии с Перечнем типов по типу результата предоставления субсидии, указанному в графе 2 по соответствующей строке "Результат предоставления субсидии".

Приложение № 2

к постановлению администрации

города Сосновоборска

от 24.10.2023 №1400

Отчет

о реализации Плана мероприятий по достижению

результатов предоставления субсидии

по состоянию «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Наименование получателя субсидии:

Наименование ГРБС:

Наименование субсидии:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки | Единица измерения | | Размер субсидии, предусмотренный соглашением, руб. | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | | | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки в текущем финансовом году | | Сведения об отклонениях |
| наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=CBF784CD0914FD3D238F1FA902EAC88885DC460D243DFB4AB783A6D41CFE6BE44420EFC4969CB95652171599C4S7c3B) |  |
| Плановое [<1>](#Par1682) | Фактическое [<2>](#Par1682) | прогнозное [<3>](#Par1682) | плановый | Фактический//прогнозный | Статус  [<4>](#Par1682) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

МП

[<1>](#Par1682)- показатели граф 1-6, 9 формируется на основании показателей Плана мероприятий и соглашений о предоставлении субсидий;

[<2>](#Par1682) - показатели граф 7 и 10 по строкам «Результат предоставления субсидии» формируется на основании фактически достигнутых значений результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроков их достижения с начала текущего года;

[<3>](#Par1682) показатели графы 8 по строкам «Результат предоставления субсидии» необходимо формировать в случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на отчетную дату с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 10;

При заполнении графы 8 графа 10 в части фактического срока не заполняется;

[<4>](#Par1682)- «0-отсутствие отклонений» - в случае, если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 9, либо соответствует ему.

«1 – наличие отклонений» - в случае, если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 9

Приложение № 3

к постановлению администрации

города Сосновоборска

от 24.10.2023 №1400

Отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели финансово-хозяйственной деятельности | Единица измерения | Год получения субсидии  2023 | Отчетный год | |
| 2024[<1>](#Par1682) | 2025[<2>](#Par1682) |
| 1 | Выручка от продажи товаров (работ, услуг) | тыс. рублей |  |  |  |
| 2 | Затраты на производство и сбыт товаров (работ и услуг) | тыс. рублей |  |  |  |
| 3 | Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг) | тыс. рублей |  |  |  |
| 4 | Уплаченные налоговые и неналоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего | тыс. рублей |  |  |  |
|  | *в том числе по видам налогов:* |  |  |  |  |
| 4.1 | налог на прибыль | тыс. рублей |  |  |  |
| 4.2 | УСН | тыс. рублей |  |  |  |
| 4.3 | страховые взносы | тыс. рублей |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |
| 5 | Чистая прибыль (убыток) | тыс. рублей |  |  |  |
| 6 | Фонд начисленной заработной платы работников | тыс. рублей |  |  |  |
| 7 | Среднесписочная численность работников | чел. |  |  |  |
| 8 | Среднемесячная заработная плата работников | рублей |  |  |  |
| 9 | Объем инвестиций в основной капитал | тыс. руб. |  |  |  |
|  | *в том числе по источникам финансирования:* |  |  |  |  |
| 9.1 | за счет собственных средств | тыс. руб. |  |  |  |
| 9.2 | за счет привлеченных средств, *в том числе* | тыс. руб. |  |  |  |
|  | за счет средств краевого бюджета | тыс. руб. |  |  |  |
|  | за счет средств местного бюджета | тыс. руб. |  |  |  |
|  | за счет прочих привлеченных средств | тыс. руб. |  |  |  |
| 10 | Количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку. | ед. |  |  |  |

Руководитель (ИП)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

*[<1>](#Par1682) до 05 мая 2025 года;*

*[<2>](#Par1682) до 05 мая 2026 года*