|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_ | | |
| О проведении универсальной ярмарки на городском празднике «День победы» на площади им. Ю.И. Матвеева |  |

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края», руководствуясь ст. ст. 26, 38 Устава города Сосновоборска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Подготовить и провести универсальную ярмарку (далее –ярмарка) на городском празднике «День победы» на площади им. Ю.И.Матвеева по адресу ул. Ленинского Комсомола, 7, 09 мая 2024 года с 10.00 до 16.00 часов.
2. Утвердить порядок организации ярмарки и порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (Приложение № 1).
3. Утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (Приложение № 2).
4. Утвердить схему размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения ярмарки на городском празднике «Масленица» на площади им. Ю.И.Матвеева, ул.Ленинского Комсомола, 7 (Приложение № 3).
5. Руководителю управления делами и кадрами администрации города (Е.Ю. Качаева) направить информацию о проведении ярмарки в средства массовой информации и разместить на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города по общественно-политической работе (Ю.В.Крюкова).
7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

Глава города Сосновоборска А.С. Кудрявцев

Приложение № 1

к постановлению администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

ПОРЯДОК

организации работы ярмарки и порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий порядок организации работы ярмарки и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации работы ярмарки и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

1.3. Торговля на ярмарке осуществляется с торговых мест.

1.4. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарке соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарке устанавливаются нормативными правовыми актами Красноярского края с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

**2. Организация работы ярмарки**

2.1. Организатором работы ярмарки является Администрация г. Сосновоборска (далее – Организатор).

2.2. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее - участники ярмарки).

2.3. Общее количество торговых мест на ярмарке – 15 мест.

**3.** **Порядок предоставления мест на**  **ярмарке**

3.1. Для участия в ярмарке лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в срок с 02 мая 2024 года по 07 мая 2024 года представляют Организатору ярмарки заявления об участии в ярмарке (далее – Заявления) по форме, согласно приложением № 1.1 , №1.2. к настоящему порядку.

3.2. Организатор запрашивает в государственных органах и подведомственных им организациях выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении лиц, подавших Заявления. Подготовку запроса осуществляет Управление планирования и экономического развития администрации г.Сосновоборска.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

3.3. Организатор работы ярмарки рассматривает поступившие Заявления в течение одного рабочего дня и принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче уведомления о регистрации участника ярмарки (далее - Уведомление) по форме, согласно приложению № 1.3 к настоящему порядку.

3.4. Заявителю должно быть отказано в выдаче Уведомления в случаях:

- оформления Заявления с нарушением требований или содержания в нем недостоверных сведений;

- отсутствия свободных мест на схеме на момент рассмотрения Заявления (в соответствии с очередностью обращения участников ярмарки).

3.5. Участники ярмарки, получившие Уведомление, размещаются на местах для продажи товаров согласно схеме размещения ярмарки для продажи товаров в месте работы ярмарки (далее – схема) в соответствии с порядковым номером, указанным в Уведомлении.

3.6. Количество выданных Уведомлений не должно превышать количество торговых мест на схеме.

3.7. Места для продажи товаров участникам ярмарки предоставляются на безвозмездной основе.

4. **Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке**

4.1. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке осуществляется в соответствии с требованиями к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края, утвержденными постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».

4.2. Участники ярмарки обеспечивают:

4.2.1. Наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, масок, антисептиков, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, а в случае реализации пищевых продуктов наличие личной медицинской книжки установленного образца с отметкой о прохождении медосмотра.

4.2.2. Своевременное предоставление потребителю необходимой и достоверной информации о товарах (работ, услуг), обеспечивающей возможность их правильного выбора (наименование товара, цена в рублях, дата и место изготовления, сведения о производителе).

4.2.3. Наличие весоизмерительного оборудования при продаже весовых товаров и другого оборудования, прошедшего поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющего оттиски поверенных клейм.

4.2.4. Наличие на торговом месте вывески с указанием фирменного наименования участника торговых рядов и режима работы.

4.2.5. Наличие сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке, товарно-сопроводительных документов, ветеринарных сопроводительных документов на реализуемые товары.

4.3. Запрещается торговля напитками в стеклянной таре.

4.4. Участникам ярмарки рекомендуется красочное тематическое оформление торговых точек.

4.5. На ярмарке запрещается реализация скоропортящихся пищевых продуктов, продукции животного происхождения при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации.

4.6. Участники ярмарки (продавцы) обязаны хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на торговых рядах документы, подтверждающие предоставление места.

4.7. Участники ярмарки обеспечивают чистоту и порядок на местах для продажи товаров.

|  |
| --- |
| Приложение № 1.1 к Порядку организации  ярмарки и порядку предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке |

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в универсальной ярмарке на городском празднике «День победы» 09.05.2024 г.

|  |
| --- |
| Главе города Сосновоборска  А.С. Кудрявцеву  от индивидуального предпринимателя, юридического лица  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  свидетельство о государственной регистрации:  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ года  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес (домашний адрес для ИП)  Красноярский край \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:  +7 (\_\_\_\_\_\_) - \_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_ - \_\_\_\_;  ЗАЯВЛЕНИЕ  Прошу зарегистрировать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качестве участника ярмарки и выдать уведомление о регистрации участника.  Месторасположение на схеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: на площади им. Ю.И.Матвеева по адресу ул. Ленинского Комсомола, 7 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расположение торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли)  Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оборудование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прилавки, палатки, холодильники и т.д.)  Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (необходимость подключения к электросети и прочее)  Наличие стационарного предприятия торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:  1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (ФИО субъекта персональных данных)  зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (вид документа, № документа, когда и кем выдан)  даю согласие на обработку моих персональных данных Организатору ярмарки  2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:  Паспортные данные;  Государственная регистрация в качестве ИП;  Идентификационный номер налогоплательщика;  Вид деятельности субъекта;  Контактный телефон.  3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организатором ярмарки способов обработки:  - получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;  - хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);  - уточнение (обновление, изменение) персональных данных;  - использование персональных данных Организатором ярмарки в связи с регистрацией участника ярмарки, выдачей уведомления о регистрации участника ярмарки;  - передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.  4. Настоящие согласие дается на срок, необходимый для организации и проведения ярмарки и подготовки отчетности.  5. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (день/месяц/год) Подпись Расшифровка подписи (И.О. Фамилия) |

|  |
| --- |
| Приложение № 1.2 к Порядку организации ярмарки и порядку предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке |

УВЕДОМЛЕНИЕ

об участии в универсальной ярмарке на городском празднике «День победы»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | УТВЕРЖДАЮ | | Заместитель Главы города по социальным вопросам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.В.Крюкова | |  | | от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   Администрация города Сосновоборск  Уведомление №\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **О регистрации участника ярмарки, проводимой по адресу:**  на площади им. Ю.И.Матвеева по адресу ул. Ленинского Комсомола,7 09 мая 2024 г. с 10:00 час до 16:00 час.;  (срок проведения и режим работы ярмарки)  Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и организационно-правовая форма для юридического лица, фамилия, имя отчество для индивидуального предпринимателя или гражданина)  Место нахождения для юридического лица или место жительства для индивидуального предпринимателя или гражданина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Данные документа, удостоверяющие личность гражданина:  Реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В месте, определённом согласно утверждённой схеме - в районе (расположение торгового места) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или указание об осуществлении торговли с торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Настоящее уведомление выдано на: 09 мая 2024 г.  на основании заявления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прилавки, палатки)  Примечание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к постановлению администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ**

**ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ**

**(ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА НЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Обеспечение информационной поддержки организации работы ярмарки средствами массовой информации. | Не позднее, чем  за 2 дня до начала проведения ярмарки | Специалист по информационных ресурсам и делам ГО,ЧС и ПБ управления делами и кадрами |
| 2 | Прием заявлений, регистрация участников ярмарки, выдача уведомлений о регистрации участника торговых рядов для участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан. | Не позднее, чем за  1 рабочий день  до начала проведения работы ярмарки | Отдел развития предпринимательства и труда УПЭР |
| 3 | Организация размещения участников ярмарки согласно схеме и учет участников. | В день  проведения ярмарки | Отдел развития предпринимательства и труда УПЭР |
| 4 | Организация установки мусорных  контейнеров и уборки территории в местах проведения ярмарки после завершения мероприятия. | В день  проведения ярмарки | Заместитель Главы города по вопросам жизнеобеспечения |
| 5 | Организация энергообеспечения организация работы ярмарки. | В день  проведения ярмарки | Заместитель Главы города по вопросам жизнеобеспечения |
| 6 | Организация охраны общественного порядка в период проведения работы ярмарки. | В день  проведения работы ярмарки | Начальник ОП МО МВД РФ «Березовский» |
| 7 | Разработка схемы эвакуации при возникновении аварийных или чрезвычайных ситуаций. | За 10 дней до даты проведения ярмарки | Главный специалист по информационных ресурсам и делам ГО и ЧС администрации города |
| 8 | Доведение до сведения участников и посетителей ярмарки информации о режиме работы торговых рядов и схеме эвакуации при возникновении аварийных или чрезвычайных ситуаций. | В день  проведения ярмарки | Отдел развития предпринимательства и труда УПЭР |
| 9 | Проверка выполнения требований законодательства, в том числе, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также пожарной безопасности. | В день  проведения ярмарки | Специалисты ОП МО МВД РФ «Березовский»  Специалисты КГКУ «Березовский отдел ветеринарии» |

Приложение № 3

к постановлению администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

СХЕМА

размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)

в месте проведения универсальной ярмарки

ДК «МЕЧТА»

15

14

12

13

11

10

9

8

7

6

5

4

3

2

1